

SINTESI DEL PROTOCOLLO AGGIORNATO AMBIENTI DI LAVORO AL 30 GIUGNO 2022

INFORMAZIONE:

Il Datore di Lavoro, attraverso le modalità più idonee e efficaci, informa tutti i lavoratori e chiunque entri nel luogo di lavoro, del Rischio di contagio e di una serie di precauzioni: quali:

- Non poter far ingresso o permanere in azienda, dichiarandolo al Datore di Lavoro, qualora sussistano sintomi del Covid-19 (influenza, alterazione della temperatura);
- Rispettare tutte le disposizioni impartite dalle Autorità Sanitarie e dal Datore di Lavoro nell'accedere in azienda;
- Informare tempestivamente il Datore di Lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante la prestazione lavorativa, **mantenendo adeguata distanza dalle persone presenti**;
- Adeguata informazione sulla base delle mansioni e dei contesti lavorativi, in merito alle misure adottate cui il personale deve attenersi, **in particolare al corretto utilizzo dei DPI** per prevenire la diffusione del contagio.

MODALITA' DI INGRESSO:

- Il personale prima di accedere al luogo di lavoro POTRA' essere sottoposto al controllo della temperatura;
- in caso di temperatura superiore a 37.5°C non sarà consentito l'accesso;
- Le persone in tale condizione saranno isolate e dotate di mascherina FFP2 e dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio Medico (per la riammissione, seguire quanto previsto dall'art.4 del D.L. 24/03/2020 e successive modifiche ed integrazioni.

PULIZIA E SANIFICAZIONE:

- Il Datore di Lavoro **assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica** dei locali ed ambienti, postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago (secondo quanto previsto dalla circolare del Ministero della salute n. 17644 del 22 maggio 2020 e con il Rapporto ISS COVID-19, n. 12/2021- Raccomandazioni *ad interim* sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: ambienti/superfici. Aggiornamento del Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020. Versione del 20 maggio 2021.
- In caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali aziendali, procedere alla pulizia e sanificazione secondo quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute n°5443 del 22/02/2020;
- Garantire la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse ecc con adeguati detergenti, sia negli uffici che nei reparti produttivi;
- Garantire in tutti gli ambienti di lavoro il costante ricambio di aria anche attraverso sistemi di ventilazione meccanica;

PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI:

- Adottare tutte le precauzioni igieniche in particolare per le mani (raccomandata la frequente pulizia con acqua e sapone);
- Devono essere messi a disposizione idonei e sufficienti mezzi detergenti e disinfettanti per le mani, accessibili a tutti i lavoratori (dispenser collocati in più punti);

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE DELLE VIE RESPIRATORIE:

- L'utilizzo delle mascherine FFP2, è **RACCOMANDATO** ai fini della tutela della salute dei lavoratori nei contesti di lavoro in ambienti chiusi, condivisi da più lavoratori, aperti al pubblico, o dove non sia possibile il distanziamento di 1 metro;
- Il Datore di Lavoro deve assicurare la disponibilità di mascherine FFP2 per poterne consentire l'utilizzo di tutti i lavoratori.

- **NOTA BENE:** Il Datore di Lavoro, su specifica indicazione del Medico Competente o del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, sulla base di specifiche mansioni, individua particolari gruppi di lavoratori ai quali fornire FFP2, che DOVRANNO ESSERE INDOSSATE con particolare attenzione ai soggetti fragili (misure da adottare anche nel caso in cui debba essere gestito un focolaio infettivo in azienda).

GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI (MENSA, SPOGLIATOIO, AREE FUMATORI ECC):

- L'accesso a agli spazi comuni, comprese mense aziendali è CONTINGENTATO.
- Prevedere ventilazione continua dei locali;
- Tempo ridotto di sosta all'interno di questi spazi.
- Organizzare spazi e sanificazione degli spogliatoi (per lasciare ai lavoratori luoghi per il deposito degli indumenti da lavoro e garantire adeguato igiene);
- Garantire pulizia giornaliera e sanificazione periodica di mense, tastiere dei distributori ecc.

GESTIONE ENTRATA ED USCITA DIPENDENTI:

- Favorire orari di ingresso / uscita scaglionati per evitare assembramenti delle zone comuni.

SORVEGLIANZA SANITARIA:

- Completo ripristino delle visite mediche previste (previa valutazione del Medico Competente che tenga conto dell'andamento epidemiologico del territorio di riferimento);
- In occasione dello svolgimento della sorveglianza sanitaria il Medico Competente, può fornire formazione ed informazione ai lavoratori relativamente alle misure di prevenzione protezione (profilassi vaccinale, utilizzo dpi);
- Il Medico Competente collabora con Datore di Lavoro, RSPP, RLS/RLST nell'individuare tutte le misure volte a contenere il rischio di contagio;
- Sorveglianza sanitaria eccezionale per la tutela dei lavoratori fragili;
- Visita medica di rientro per la riammissione di lavoratore positivo a COVID-19 con ricovero ospedaliero.

LAVORO AGILE:

- Le Parti Sociali auspicano che venga prorogata la possibilità di ricorrere allo strumento di lavoro agile emergenziale.

LAVORATORI FRAGILI:

- Il Datore di Lavoro, sentito il Medico Competente stabilisce specifiche misure di prevenzione e organizzative a favore di lavoratori fragili.

AGGIORNAMENTO PROTOCOLLO:

- Nelle aziende sono costituiti i Comitati per l'applicazione e la verifica delle regole contenute nel Protocollo, con la partecipazione delle parti sindacali aziendali e degli RLS.
- In caso di mancanza di comitati interni, verrà istituito un Comitato territoriale composto dagli Organismi Paritetici (ove presenti) con il coinvolgimento degli RLST e dei Rappresentanti delle parti sociali.